

## | MERKBLATT FÜR AUTOREN

**ERDÖL ERDGAS KOHLE (EEK) / OIL GAS EUROPEAN Magazine** sind Fachzeitschriften für das gesamte Gebiet des Erdöls und Erdgases sowie der Petrochemie mit internationaler Verbreitung. Das Themenspektrum der Zeitschriften umfasst wissenschaftliche und technische Beiträge zur **Aufsuchung und Gewinnung von Erdöl und Erdgas** (on- und offshore), **Verarbeitung und Anwendung von Mineralöl bzw. Mineralölprodukten** einschließlich der **Petrochemie** sowie Arbeiten über **Konversion von Kohlenstoffträgern**.

Diese Themenbereiche schließen die **Speicherung und den Transport** von Kohlenwasserstoffen, das **Pipeline- und Anlagenengineering** als auch die **Analytik** mit ein. Beiträge aus verwandten oder damit zusammenhängenden Arbeits- und Fachgebieten wie **Instandhaltung, Arbeitssicherheit, Umweltschutz** und geothermische **Tiefengeothermie** werden ebenfalls berücksichtigt.

Die Art der Veröffentlichung gliedert sich ohne direkten Hinweis in der Zeitschrift in wissenschaftliche und technische Originalbeiträge, Übersichtsartikel und Kurzbeiträge. Die Manuskripte werden von der Redaktion Fachgutachtern zur Beurteilung ihrer Eignung zur Veröffentlichung zugeleitet. Sie dürfen in keiner anderen Fachzeitschrift veröffentlicht oder gleichzeitig zur Veröffentlichung vorgelegt werden. Im Falle der Veröffentlichung erklären sich die Autoren damit einverstanden, dass das Copyright sowie sämtliche Rechte zur weiteren Nutzung des Artikels an den Verlag übergehen. Grundsätzlich besteht kein Anspruch zur Veröffentlichung eingesandter Manuskripte. Manuskripte und Abbildungen werden auf Risiko des Autors übersandt. Die Rücksendung von Unterlagen erfolgt nur auf besondere Veranlassung.

### | HINWEISE ZUR GESTALTUNG DER MANUSKRIPTE

**Sprache:** Beiträge in deutscher oder englischer Sprache werden veröffentlicht.

**Länge:** Die Manuskripte der Original- und Übersichtsbeiträge sollen eine Länge von max. 43.000 Zeichen inkl. Leerzeichen und Abbildungen/Tabellen umfassen. Dabei werden pro Abbildung/Tabelle 1.200 Zeichen gerechnet. Herausgeber/Beirat und Redaktion schlagen gegebenenfalls eine Kürzung der Manuskripte vor.

**Titel:** Der Titel sollte kurz und prägnant und ohne Verwendung von Abkürzungen abgefasst sein. Zur Veröffentlichung wird der Titel in Deutsch und Englisch benötigt.

**Kurzfassung:** Dem Beitrag müssen Kurzfassungen in Deutsch und Englisch vorangestellt sein, wobei die Kurzfassung/Abstract in der jeweiligen Manuskriptsprache umfangreicher abgefasst sein soll.

**Textteil:** Der Textteil sollte in logische Abschnitte durch Zwischenüberschriften gegliedert sein. Kurze Sätze erleichtern dem Leser das Verständnis. Abkürzungen so sparsam wie möglich verwenden; ausgeschriebene Fachausdrücke sind eine Höflichkeit gegenüber dem fachfremden Leser. In jedem Fall sind die Abkürzungen beim ersten Auftreten durch den ausgeschriebenen Ausdruck zu erklären. Zum Schluss des Beitrags ist eine Zusammenfassung mit Ausblick wünschenswert.

**Literaturhinweis:** Hinweise auf Literaturzitate am Ende des Artikels sollen sich auf die Angabe der lfd. Nummer in eckigen Klammern beschränken (siehe Literaturzitate).

**Größen, Einheiten, Nomenklatur:** Grundsätzlich sollen nur SI-Größen und -Einheiten Verwendung finden. Sollten Einheiten, die im internationalen System nicht definiert sind, noch gebräuchlich sein, so sollen die SI-Größen mit ihren Zahlenwerten in Klammern angegeben werden. Gleiches gilt für die Nomenklatur.

**Autor:** Akademischer Titel, Vorname und Name des Autors, Unternehmen bzw. Institut sowie der Ort werden als Fußnote veröffentlicht. Bei Vortragsmanuskripten werden auch Anlass, Ort und Datum der Veranstaltung zur Veröffentlichung benötigt. Zudem wird der Autor am

Ende des Artikels mit kurzem CV und Foto vorgestellt, bitte stellen Sie beides bereit.

**Abbildungen:** werden je nach Vorlage s/w oder farbig gedruckt. Für eine gute Druckqualität sollten die Abbildungen eine Auflösung von 250-300 dpi aufweisen. Die Abbildungen können in den Text eingebunden, am Ende des Textes angehängt oder als separate Datei zugesandt werden. Bildunterschriften sollten am Schluss des Manuskripts aufgelistet werden. Die Abbildungen sind in der Reihenfolge ihrer Erwähnung im Text zu nummerieren.

**Tabellen:** Tabellen sollten eine kurze Überschrift haben. Alle Tabellen sind in der Reihenfolge ihrer Erwähnung im Text zu nummerieren. Auf jede Tabelle muss im Text hingewiesen werden und können ebenfalls eingebunden oder angehängt (Excel) werden.

**Datenträger:** Hilfreich ist eine Übersendung von Text und Abbildungen per E-Mail. Empfohlenes Textverarbeitungsprogramm ist Word. Werden die Abbildungen nicht in den Text eingebunden, empfehlen sich die Formate \*.tif, \*.eps, \*.ppt oder \*.jpg.

**Literaturzitate:** Literaturzitate sollen einheitlich nach untenstehendem Muster angegeben werden:

[1] DEURER, R.; SAHR, M.; UJMA, K.-H.: Die Visualisierung von physikalischer Trägerschädigung; Erdöl Erdgas Kohle 101, 1985, S. 372-376.

oder (IUPAC-Standard):

[1] G. Collin, M. Zander: Erdöl Erdgas Kohle 102, 517-524 (1986).

bei Büchern:

[1] B. Mason, C. B. Moore: Grundzüge der Geochemie, Ferdinand Enke Verlag, Stuttgart 1985, S. 12-15.

**Korrekturfahren:** Der Korrespondenzautor erhält eine PDF-Datei, in die die Korrekturanstriche als Kommentare eingefügt werden sollten. Die Datei sollte baldmöglichst zurückgesandt werden.

**Sonderdrucke:** Sonderdrucke mit/ohne Extra Titelblatt können nachträglich angefertigt werden.

**Bei noch bestehenden Unklarheiten wenden Sie sich bitte an die Redaktion. Die Manuskripte schicken Sie bitte an:**

DVV Media Group GmbH • Redaktion EEK/OG • Tel. +49-40-23714-142 • Mobil +49-170-2279531

E-Mail: k.kogler@oilgaspublisher.de • www.oilgaspublisher.de

## | AUTORENZETTEL

### Verlagsrechte

Beiträge sind alle redaktionellen Leistungen in Text, Bild, Ton, Video, grafischer Darstellung und Illustration. Der Autor überträgt der DVV ein im Rahmen des Vertragsgegenstandes zeitlich und räumlich unbeschränktes Nutzungsrecht an seinem Beitrag für alle Nutzungsarten in den nationalen und internationalen Medien der DVV.

Die Einräumung umfasst die Befugnis der DVV, den Beitrag zu bearbeiten, zu speichern, zu vervielfältigen, in fremde Sprachen zu übersetzen, zu archivieren und im In- und Ausland in körperlicher Form zu nutzen oder in unkörperlicher Form ungeachtet der jeweiligen Übertragungs- und Trägertechniken wiederzugeben, und zwar insbesondere

- in Printmedien (z. B. Magazinen, Zeitungen, Newslettern, Studien, Sonderveröffentlichungen, Zeitschriften, Büchern),
- in Kommunikations- und Informationsdiensten (z. B. Internet, Social-Media-Plattformen, SMS, MMS, Archiven, Datenbanken, Applications, Web-TV, e-paper, secure-paper, flash-pdf),
- für Offline-Medien (z. B. CD-Rom, DVD, Apps),
- in der Werbung und für Werbemittel (z. B. Plakate, Werbefilme, POS-Werbeformen) in und für Produkte der DVV.

Die DVV hat das Recht zur Bearbeitung unter angemessener Berücksichtigung der Interessen des Autors. Der DVV wird das Recht eingeräumt, diese Rechte im In- und Ausland auch durch mit der DVV verbundene Unternehmen der DVV Media Group unter Übertragung der entsprechenden Nutzungs- und Verwertungsrechte nutzen zu lassen und / oder mit der DVV verbundenen Unternehmen der DVV Media Group diese Nutzungs- und Verwertungsrechte einzuräumen. Die Partner sind sich darüber einig, dass die Übertragung der zuvor aufgeführten Nutzungs- und Verwertungsrechte abgegolten ist. §§ 11 Satz 2, 32 a UrhG bleiben unberührt. Der Autor versichert der DVV sowohl den Bestand der zuvor bezeichneten Rechte als auch, dass diese nicht mit Rechten Dritter belastet sind. Der Autor übernimmt keine Gewährleistung für eine etwaige werbliche Nutzung. Die DVV ist zur Auswertung der übertragenen Rechte nicht verpflichtet. § 41 UrhG bleibt unberührt.

### Sonstiges

**Alle Autoren stellen sicher und bestätigen dies mit ihrer Unterschrift, dass durch ihre Arbeit und Beiträge sowie durch die von ihnen verschafften Fremdbeiträge keine Rechte anderer verletzt werden. Dies gilt insbesondere auch für die von den Autoren etwa vorgesehenen Beiträge Dritter und Bildvorlagen. Die Autoren sorgen dafür, dass auch etwaige Mitarbeiter diese Verpflichtungen eingehen.**

Jeder Autor erhält nach Erscheinen der jeweiligen Ausgabe ein Belegexemplar der Druckausgabe sowie eine pdf-Datei seines Beitrags zum eigenen Gebrauch. Hierzu machen Sie bitte folgende Angaben und bestätigen sie mit Ihrer Unterschrift. Die Veröffentlichung der pdf-Datei ist nicht gestattet – wenn Sie die pdf-Datei in eigenen Medien (z.B. auf Ihrer Internetseite) veröffentlichen wollen, stellen wir Ihnen gegen eine einmalige Bearbeitungsgebühr von 50 € zzgl. USt. gerne eine entsprechende Fassung zur Verfügung.

- Beitragstitel \_\_\_\_\_
- Vor- und Zuname + akademischer Titel \_\_\_\_\_
- E-Mail \_\_\_\_\_
- Telefon \_\_\_\_\_
- Belegexemplare an \_\_\_\_\_  
(falls Firmenanschrift bitte Firmennamen dazu schreiben)

Datum

Unterschrift

Erstveröffentlichung:  ja  nein

### Sonderdrucke

Repräsentative Sonderdrucke in beliebiger Auflage erstellen wir gerne für Sie. Bei Interesse unterbreiten wir Ihnen ein detailliertes Angebot. Ansprechpartnerin: Martina Hennig, Tel.: +49 (0) 40 23714 - 139, E-Mail: [martina.hennig@dvvmedia.com](mailto:martina.hennig@dvvmedia.com)